

Số: 372/KH-MNHY

Hải Yên, ngày 24 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 2388/QĐ-UBND ngày 06/6/2024 của UBND thành phố Móng Cái về phê duyệt chỉ tiêu kế hoạch phát triển giáo dục hệ công lập năm học 2024-2025;

Thực hiện hướng dẫn số 303/HD-PGD&ĐT ngày 12/7/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Móng Cái về việc “Hướng dẫn công tác tuyển sinh cấp học Mầm non năm học 2024-2025”;

Trường mầm non Hải Yên xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện phục vụ cho năm học 2024- 2025, phát huy vai trò chủ động của cha mẹ trong việc chăm sóc, đảm bảo quyền được đi học của trẻ; nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục mầm non tại địa phương. Thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ chuyên môn đầu năm học.

- Nhằm huy động trẻ mầm non ra lớp, hoàn thành kế hoạch phát triển giáo dục Mầm non năm học 2024-2025 trên cơ sở điều kiện thực tế về cơ sở vật chất phòng học tại trường. Phân đấu Phường Hải Yên đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi (PCGDMNCTENT) năm 2024.

2. Yêu cầu

- Thực hiện tuyển sinh nghiêm túc theo quy định; đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho cha mẹ trẻ khi đăng ký tuyển sinh tại nhà trường.

- Điều tra chính xác trẻ từng độ tuổi trên địa bàn; công khai kế hoạch tuyển sinh tại đảm bảo rõ các tiêu chí: địa bàn, chỉ tiêu, thời gian, phương thức, trách nhiệm tuyển sinh.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng tuyển sinh

- Trẻ em trong độ tuổi mầm non: Từ 24 tháng tuổi đến 72 tháng tuổi (trẻ sinh năm 2019, 2020, 2021, 2022).

- Trẻ em có hộ khẩu thường trú và đang sinh sống trên địa bàn phường Hải Yên (nếu còn chỉ tiêu sẽ thực hiện tuyển sinh đối tượng trẻ có đăng ký tạm trú trên địa bàn phường Hải Yên có tên trong danh sách phổ cập và trẻ cư trú ở Phường, xã khác đến xin học).

2. Hồ sơ tuyển sinh:

2.1. Đối với học sinh mới tuyển sinh lần đầu:

- (1) Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu của Trường): 01 bản;
- (2) Bản sao Giấy khai sinh (có công chứng): 01 bản;
- (3) Bản xác nhận thông tin về nơi cư trú tại địa bàn của công an phường cấp: 01 bản (phô tô, không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu);
- (4) Thẻ Bảo hiểm y tế của trẻ: 01 bản (phô tô không cần công chứng kèm theo bản chính để đối chiếu).

2.2. Đối với học sinh cũ của trường (trẻ đang đi học trong năm học 2023-2024): Lên đăng ký tiếp tục tham gia học năm học 2024- 2025 và nộp bổ sung hồ sơ năm học 2023- 2024, bao gồm:

- (1) Bản sao Giấy khai sinh (có công chứng): 01 bản;
- (2) Bản xác nhận thông tin về nơi cư trú tại địa bàn của công an phường cấp: 01 bản (phô tô, không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu);
- (3) Thẻ Bảo hiểm y tế của trẻ: 01 bản (phô tô không cần công chứng kèm theo bản chính để đối chiếu).

3. Thời gian tuyển sinh:

- * Buổi sáng từ 8 giờ 00 phút đến 10 giờ 30 phút;
- * Buổi chiều từ 14 giờ 00 phút đến 16 giờ 00 phút;
- Đợt 1: Từ 14 giờ 00 phút thứ Năm, ngày **01/8/2024** đến hết thứ Sáu ngày **16/8/2024**
- + Từ 14 giờ 00 phút thứ Năm, ngày **01/8/2024** đến hết thứ Sáu ngày **09/8/2024** (Tuyển sinh trẻ có khẩu thường trú trên địa bàn Phường Hải Yên và trẻ đã ra lớp năm học 2023- 2024).

+ Từ thứ Hai ngày **12/8/2024** đến hết thứ Sáu ngày **16/8/2024** (Trẻ có sổ tạm trú trên địa bàn Phường Hải Yên và trẻ cư trú ở Phường, xã khác đến xin học) nếu trường còn chỉ tiêu tuyển sinh.

- Đợt 2: Trong năm học 2024-2025 (đối với những độ tuổi còn chỉ tiêu).

4. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.

5. Số lượng tuyển sinh

Số lượng trẻ tuyển sinh căn cứ theo Quyết định số 2388/QĐ-UBND ngày 06/6/2024 của UBND TP Móng Cái về việc phê duyệt chỉ tiêu kế hoạch , bao gồm

cả trẻ đã đi học từ năm học 2023-2024 và trẻ cần tuyển sinh mới trong năm học 2024-2025, cụ thể:

		Kế hoạch giao (theo Quyết định số 2388/QĐ-UBND)		Kế hoạch tuyển sinh nhà trường năm học 2024-2025				
Độ tuổi	Năm sinh	Số nhóm lớp	Số trẻ	Số nhóm lớp	Số trẻ năm trước chuyển lên	Số trẻ tuyển mới	Tổng	Ghi chú
24- 36 tháng	2022	2	54	2	0	54	54	Tính đến thời điểm tuyển sinh trẻ đủ 24 tháng tuổi trở lên
3-4 tuổi	2021	4	122	4	69	53	122	
4-5 tuổi	2020	4	129	4	110	19	129	
5-6 tuổi	2019	4	166	4	158	8	166	
Tổng		14	471	14	337	134	471	

6. Địa điểm: Phòng Giáo dục thể chất và nghệ thuật- tầng 2- trường mầm non Hải Yên- Khu 4- phường Hải Yên- thành phố Móng Cái- tỉnh Quảng Ninh

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Hiệu trưởng

- Triển khai dự thảo kế hoạch tuyển sinh đến 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên lấy ý kiến tham gia, đóng góp, bổ sung; hoàn thiện kế hoạch.
- Trình Hội đồng trường ra Quyết định phê duyệt kế hoạch tuyển sinh;
- Thành lập Hội đồng tuyển sinh bao gồm: Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh (*Hiệu trưởng*), Phó chủ tịch Hội đồng (*Phó hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn*), các ủy viên (*đại diện tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng*);
- Báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường Hải Yên; phối hợp với Công an phường, các đoàn thể của phường, Bí thư, Trưởng các khu phố nhằm thực hiện tốt công tác tuyên truyền đến nhân dân trên địa bàn. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh. Chỉ đạo các Phó hiệu trưởng thực hiện công tác công khai kế hoạch tuyển sinh.

2. Phó hiệu trưởng

- Tham mưu đề xuất các ý kiến xây dựng kế hoạch tuyển sinh;
- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh;
- Thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phân công;

3. Giáo viên, nhân viên

- Tham gia đóng góp ý kiến xây dựng kế hoạch tuyển sinh;
- Tuyên truyền, thông báo, hướng dẫn, tư vấn,... cho phụ huynh, nhân dân trên địa bàn về các nội dung liên quan tới công tác tuyển sinh của nhà trường.
- Phối hợp với các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh thực hiện các nhiệm vụ liên quan tới công tác tuyển sinh của nhà trường.
- Điều tra trẻ em độ tuổi mầm non trên địa bàn công tác; Tuyên truyền, rà soát danh sách trẻ em đã đi học trong năm học 2023-2024 và thu thập thông tin trẻ ra lớp trong năm học 2024-2025 phục vụ công tác tuyển sinh.
- Thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng, Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phân công;

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2024-2025 của trường Mầm non Hải Yên. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện có vướng mắc, cần báo cáo ngay để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND Phường Hải Yên (B/c);
- Các khu trên địa bàn phường (ph/h);
- Hội đồng tuyển sinh (th/h)
- CB, GV, NV (Th/h);
- Lưu: VT, HS tuyển sinh

HIỆU TRƯỞNG



Hà Bích Thủy